



INTENDENCIA DE SALTO

Licitación Abreviada

EXP. N°18116/2019

***INSTALACIÓN DE CENTRO DE
MONITOREO.***

APERTURA: 22/05/2019 Hora: 14:00, Costo Pliego: 3 UR

Licitación Abreviada
Pliego de Condiciones Particulares

INSTALACIÓN DE CENTRO DE MONITOREO.-

1. OBJETO DE LA LICITACIÓN: INSTALACIÓN DE CENTRO DE MONITOREO.-

Ítem único: Instalación de Centro de Monitoreo según las siguientes especificaciones técnicas:

1) Objetivo.

El mismo consiste en la instalación de un Centro de Monitoreo, siendo los lugares a monitorear los detallados en el numeral 10 del presente Pliego y contando con una Sala de Monitoreo ubicada en la Intendencia de Salto.

Se establecerá un mínimo de materiales a utilizarse, debiendo ser el sistema a instalar de calidad profesional y de alta confiabilidad.

Se trata de un sistema de monitoreo y video vigilancia, realizado por cámaras y domos PTZ, debiendo ser enteramente digital.

2) Alcance.

El software deberá ser versátil, fácil de usar y administrar. El hardware será de reconocida calidad profesional, siendo montados, instalados y configurados de acuerdo a las mejores y más modernas técnicas.

El sistema será instalado sobre una red que puede ser cableada, inalámbrica o una combinación de ambas.

El proveedor puede cotizar diferentes soluciones indicando ventajas técnicas de cada una.

El proveedor deberá:

- A) Suministrar todos los equipos, componentes y materiales necesarios para que el sistema funcione de acuerdo a lo requerido.
- B) Realizar la instalación y montaje de todos los equipos con excelencia.
- C) Ejecutar todos los cableados necesarios.
- D) Configurar y poner en funcionamiento el sistema íntegro.
- E) Realizar ensayos de verificación del sistema.
- F) Capacitar al personal para operación y mantenimiento del sistema.
- G) Presentar toda la documentación necesaria y requerida.

3) Prestaciones.

El sistema permitirá monitorear en tiempo real los distintos lugares establecidos y almacenar las imágenes por un periodo mínimo de 15 días en alta definición (HD).

Las cámaras y domos PTZ deberán ser ubicados en lugares que no obstruyan ni molesten la circulación de personas o bienes. La grabación debe realizarse de modo continuo y debe brindarse facilidad para la búsqueda de imágenes almacenadas, además en la instalación a realizarse debe tenerse expresamente en cuenta la posibilidad cierta para la incorporación de nuevas cámaras.

Debe existir compatibilidad del software a instalarse con las cámaras IP y los domos a utilizarse aunque sean de diferentes marcas.

4) Calidad de ejecución.

Todas las instalaciones deberán ser de excelente calidad y las conexiones de las cámaras y domos deben estar debidamente protegidas con caños galvanizados apropiados.

Todas las instalaciones y tendidos deben cumplir con las reglamentaciones vigentes a nivel nacional e internacional.

5) Cursos de operación y mantenimiento.

La Empresa adjudicataria deberá entrenar en la operación del sistema, instruir a cerca de la configuración y mantenimiento a todos los funcionarios que indique la Intendencia de Salto.

6) Recepción del sistema.

Una vez finalizadas las instalaciones, montajes, configuraciones, puesta en funcionamiento y habiéndose verificado que nada queda por cumplir ni documentación por entregar; el contratista solicitará la recepción del sistema haciéndolo la Intendencia de Salto de conformidad una vez realizadas las inspecciones y pruebas correspondientes.

7) Garantía y plazo de Instalación.

Una vez adjudicada la licitación, la Empresa adjudicataria dispondrá de un plazo máximo de 3 meses, para ejecutar a satisfacción todas las tareas y obligaciones determinadas en el pliego.

El adjudicatario garantizará las instalaciones del sistema por defectos en los materiales, equipos y/o trabajo mal ejecutado. El plazo de dicha garantía deberá especificarse claramente en la propuesta y será calificado de conformidad con el numeral 7 del Pliego de Condiciones.

La garantía deberá incluir la sustitución de equipos y materiales defectuosos en forma total, siendo los gastos de cargo exclusivo del contratista.

8) Especificaciones Técnicas:

- Un sistema de CCTV de 63 cámaras con tecnología IP (Protocolo de Internet) profesional con caracterización de seguridad que cumpla los Estándares ONVIF para CCTV IP en al menos uno de los Perfiles

tipo: "S", "C", "G" o "Q", y debe ser de fabricación actual (2018-2019)

- El protocolo de compresión de la señal podrá ser H.264, H.264+ o H.265 y la energización será del tipo PoE acorde al Estándar IEEE 802.3at-2009, desplegándose conectores (switches) en todos los niveles en relación con la cantidad de cámaras más un 30 % de escalamiento futuro.
- Tendrá respaldo energético independiente para sostener todo el sistema por no menos de 30 minutos
- El monitoreo será centralizado en un Centro de Control de Seguridad con capacidad de almacenamiento protegido de datos.
- El sistema será de arquitectura abierta.

Será requisito excluyente que todo el hardware y software de la solución ofertada deba cumplir con la protección de ciberseguridad en relación con el Estándar ISO 27001 por lo que se admitirán ofertas que incluyan fabricantes con esa certificación en la gestión de la seguridad de la información.

9) Materiales: El equipamiento mínimo que deberá incluir el centro de Monitoreo es el siguiente:

Item 1	5	COMPUTADORAS I7 DE 8 GIGAS DE RAM, CON TARJETA DE VIDEO GEFORCE GTX 1050 Y DISCO DURO DE 500 GIGAS.-
Item 2	11	MONITORES DE 32 PULGADAS CON SALIDA HDMI.-CON SOPORTE PARA PARED, PARA ARMADO DE (VIDEO IN WALL)
Item 3	3	SISTEMAS DE GRABACION NBR DE 32 CANALES C/U CON REGISTRO PARA 20 DIAS POR CAMARA.-
Item 4	2	JOYSTICK USB PARA LOS DOMOS PTZ.-
Item 5	1	RACK DE 42 U CON SWITCH DE 24 BOCAS GIGABYTES+PDU PARA LAS CONECCIONES NECESARIAS.-
Item 6	1	UPS SEGÚN EL CONSUMO DE EQUIPOS PARA LOS NVR Y SWITCH.- PARA CENTRO DE MONITOREO
Item 7	1	AIRE ACONDICIONADO DE 18000 BTU.-
Item 8	5	ESCRITORIOS.-
Item 9	5	SILLONES DE OFICINA.-
Item 10	63	CAMARAS DE 3 MEGAPIXELES PARA EXTERIORES COLOR DIA Y NOCHE LAN 10/100 COMPRESOR H264 12 VOLT/P.O.E.-
Item 11	2	DOMO PTZ DE 2 MEGAPIXELES CON ALCANCE DE VISION NOCTURNA PARA 150 MTS.
Item 12	4	Monitores de 21 pulgadas
Item 13	7	SWITCH POE DE 8 PUERTOS.-
Item 14	4	SWITCH POE DE 16 PUERTOS.-
Item 15	11	RACK DE 6 U
Item 16	11	UPS PARA 20 MINUTOS DE GRABACION.-

10) Lugares a monitorear:

Psicinas Barriales

1. Piscina de Barrio Arralde - 4 camaras
2. Piscina de Barrio Saladero - 4 camaras
3. Piscina de Barrio Salto Nuevo - 4 camaras
4. Piscina de Barrio Ceibal - 4 camaras
5. Piscina de Barrio Cerro - 4 camaras
6. Piscina de Barrio Palomar - 4 camaras
7. Piscina de B° Artigas - 5 camaras

Sector Omnibus

12 camaras para su monitoreo

Termas del Dayman

6 Camaras y 1 domo ptz

Sector Gramon

8 camaras y un Domo PTZ

Sector Corralon

8 camaras para su monitoreo

Además deberá instalarse una sala o centro de monitoreo, que estará ubicado en el predio de la Intendencia de Salto.-

11) Visita a los lugares de instalación (Excluyente)

Las empresas interesadas deberán visitar los lugares y las instalaciones en donde se realizarán los servicios solicitados.

**Fecha de Visita: 15/05/2019 hora 10:00 en unidad de Vigilancia
Telefono 47329898 Int. 204 (referentes Sres Ruben Sisnandez y/o
Luis Guarino quienes guiaràn el recorrido)**

Debido al carácter excluyente de la visita, se entregará a las empresas que asisiteran la Constancia firmada y sellada por un representante de Intendencia de Salto.

**SE DEBERÀ COTIZAR PRECIO TOTAL (IMPUESTOS INCLUIDOS) POR EL ÚNICO ÍTEM, ES DECIR
POR EL CENTRO DE MONITOREO INSTALADO Y EN FUNCIONAMIENTO.**

Podran presentarse modificaciones, alternativas o variaciones sin presentarse la oferta basica. (Art 63 TOCAF).-

***El adjudicatario deberá declarar que cuenta con el material licitado, al momento de la adjudicación o según el plazo estipulado para la entrega. En caso de no dar cumplimiento con dicha entrega se procederà a la Rescicion del contrato y adjudicación al siguiente mejor oferente, de conformidad con lo establecido en el Artículo 70 del TOCAF.**

2. CARACTER

El presente llamado a Licitación Abreviada es general y de carácter abierto a toda clase de interesados.

El mismo se regirá en todo aquello no previsto por el presente pliego, por las disposiciones contenidas en el Pliego Unico de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministro y Servicios no Personales.

3. PRECIO Y CONDICIONES Y PLAZO DE LA CONTRATACIÓN

COTIZACION: Se deberá cotizar en MONEDA NACIONAL, con impuestos incluidos.

ENTREGA: Se deberá especificar en la propuesta el plazo de entrega de los mismos, el que será tenido en cuenta en la ponderación y selección de la oferta de conformidad con el numeral 7 del presente Pliego.-

PAGOS: Se deberá cotizar para la siguiente modalidad:

Pago a 45 días de presentación de Factura.

4. DE LA PRESENTACION

4.1. Forma de Presentación

Las propuestas deberán ser redactadas, firmadas y presentadas en original y copia en sobre cerrado, en cuyo exterior deberá destacarse Licitación Abreviada para la **"INSTALACION DE CENTRO DE MONITOREO"** y el nombre de la o las firmas proponentes.

4.2. Documentación a Presentar por el Adjudicatario:

a) Documentación de la empresa:

- certificado notarial con control completo de la sociedad.
- Nombres del o los representantes de la empresa

b) Certificados vigentes de: BPS y DGI.

c) Recibo de compra de Pliego.-

d) Estar inscripto en estado ACTIVO en el Registro de Proveedores del Estado (RUPE).-

e) Referencias comerciales, indicando nombre de la Institución de la cual fue proveedor.

f) Otra documentación que el oferente estime conveniente agregar a este legajo;

g) Constitución del domicilio legal de la de la empresa en el departamento de Salto.

h) Suscribir declaración Jurada Art 46 del TOCAF.

4.3. Propuesta Económica

La propuesta económica contendrá detalladamente el objeto de licitación, indicando precios de acuerdo a lo establecido en el Item 3.

Asimismo, declaración de conocimiento y aceptación de todas las partes que constituyen el Pliego de la presente Licitación y se establecerá la prórroga de competencias a favor de los Juzgados del Departamento de Salto.

4.4. Plazo de Mantenimiento de Ofertas.

Las propuestas serán válidas y obligarán a los oferentes por un plazo mínimo de 90 días a partir de la Apertura, a menos que la Administración ya se hubiera expedido al respecto.

4.5. Consultas al Pliego

Las consultas al presente pliego, efectuadas por quienes acrediten haber adquirido el mismo, se evacuarán hasta 5 días hábiles anteriores al día de la apertura, en Juan Carlos Gómez N° 32 - Oficina de Licitaciones.

4.6. Prórroga

No se prevén prórrogas al presente llamado.

4.7. Comunicaciones

El número de teléfono por consultas y comunicaciones es 47329898 interno 112 y el mail es licitaciones@salto.gub.uy

5. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES

El Contratista deberá aplicar las leyes, decretos departamentales, ordenanzas y reglamentaciones que en cualquier forma afecten a las personas empleadas. Será obligatorio el cumplimiento a lo dispuesto por Ley 18.098 de fecha 12 de enero de 2007 por la que *“la retribución de los trabajadores de la empresa adjudicataria, asignados al cumplimiento de dichas tareas, deberá respetar los laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios”* (Art. 1º).

Según lo dispuesto en los Arts. 3 y 4 de la misma el contratante se reserva el derecho de exigir a la empresa contratada la documentación que acredite el pago de salarios y demás rubros emergentes de la relación laboral así como los recaudos que justifiquen que está al día en el pago de la póliza contra accidentes de trabajo así como las contribuciones de seguridad social, como condición previa al pago de los servicios prestados. Las empresas deberán comprometerse a comunicar al organismo contratante, en caso que éste se lo requiera, los datos personales de los trabajadores afectados a la prestación del servicio a efectos de que se puedan realizar los controles correspondientes.

Asimismo, el contratante tiene la potestad de retener de los pagos debidos en virtud del contrato, los créditos laborales a los que tengan derecho los trabajadores de la empresa contratada.

La Intendencia de Salto velará en cada momento porque se cumplan las leyes que al respecto protegen los intereses de los trabajadores y tanto ella como sus representantes no tendrán responsabilidad alguna por cualquier reclamación o sanción a que el Contratista de lugar por violación de las leyes, ordenanzas y reglamentaciones en vigencia.

6. RECEPCIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

6.1. Recepción de Ofertas

Las ofertas se recibirán en la Oficina de Licitaciones de la Intendencia de Salto (Juan Carlos Gómez N° 32) no siendo aceptadas las que no llegaren a la hora dispuesta para la apertura. NO SE ADMITEN OFERTAS EN LINEA.-

6.2. Apertura de Ofertas

La apertura de las ofertas se realizará en la Oficina de Licitaciones de la Intendencia de Salto el día fijado en la carátula.

7. DE LA ADJUDICACIÓN

7.1. Criterios de Selección

De los interesados que se presenten al presente llamado, la Intendencia de Salto seleccionará a los que hayan probado solvencia y cumplido con todos los requisitos exigidos en estos Pliegos.

Los principales factores que se tomarán en cuenta para comparar las ofertas y la ponderación de los mismos sobre un total de 100 puntos será la siguiente:

Se calificará:

1. Precio:

Mas bajo: Maximo 30 puntos.-

Se aplicará regla de 3.-

2. Calidad de los materiales: Maximo 40 Puntos

3. Antecedentes en el Rubro Maximo: 15 Puntos

4. Garantías: 15 Puntos

Se prorrateará

Ante ofertas similares tendrán preferencia las empresas del Departamento. Se consideran ofertas similares cuando la diferencia de precios no supere: el 5% para productos confeccionados fuera del departamento o el 10% para productos confeccionados en el departamento.

7.2. Estudio de las Ofertas

- Habrá una Comisión Asesora de Adjudicaciones, la que procederá al estudio de las ofertas de todos los proponentes para elaborar el informe correspondiente.
- La Comisión podrá aconsejar adjudicar la licitación aún cuando se trate de un solo oferente o podrá aconsejar rechazar todas las propuestas, resolviendo a su juicio sobre la conveniencia de la operación.

7.3. Notificación de Adjudicación

Una vez resuelta la adjudicación se notificará a todos los oferentes.

7.4. Reserva de Derechos

La administración se reserva el derecho de rechazar todas y cada una de las propuestas que se presenten, si razones de oportunidad o conveniencia así lo aconsejan, quedando exonerada de toda responsabilidad por ello.

8.- GARANTIAS

El adjudicatario deberá garantizar el fiel cumplimiento del contrato, y hasta la finalización del mismo, mediante depósito en efectivo o en valores públicos, fianza o aval bancario, o póliza de seguro de fianza por un monto equivalente al 5 % del total de la oferta-cuando ésta supere el límite establecido en el Art.64 inc 2 del TOCAF-, una vez notificada la adjudicación definitiva y antes de la firma del contrato respectivo. El depósito se verificará en todos los casos en la Tesorería Municipal o en el Banco República Oriental del Uruguay. En este caso el documento que acredite el depósito quedará en custodia en la Tesorería Municipal.

9.- PRORROGA, DISMINUCION ó AUMENTO DEL CONTRATO

La Intendencia de Salto se reserva el derecho de aumentar o disminuir unilateralmente las prestaciones objeto de los contratos, hasta un máximo de un 20% y un 10%,

respectivamente, respetando sus condiciones y modalidades y con adecuación de los plazos respectivos.

También podrá efectuar aumento o disminución superior a dichos porcentajes con la conformidad del oferente y en las mismas condiciones preestablecidas. En ningún caso el aumento podrá exceder el 100% (cien por ciento) del objeto del contrato (art. 74 del TOCAF).

10. MULTAS E INCUMPLIMIENTO

10.1. Mora

La mora en el cumplimiento de las obligaciones se producirá de pleno derecho por el sólo transcurso de los plazos, o por la realización u omisión de actos contrarios a lo estipulado sin que sea menester la realización de trámite judicial o extrajudicial alguno.

10.2. Multas por Incumplimiento

La Intendencia se reserva el derecho de imponer una penalidad hasta el importe máximo por deficiencia del Adjudicatario en el incumplimiento de sus obligaciones conforme al Contrato.

A todos estos efectos, la Intendencia se reserva el derecho de retener, para el cobro de dichas multas, cualesquiera de los importes que tenga derecho a percibir el Adjudicatario.

11. JURISDICCIÓN Y NORMAS APLICABLES

En todo lo que no esté previsto en el presente Pliego, será aplicable el "Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios no personales" de acuerdo al Decreto 53/93 y modificativos. Para el caso de que deba recurrirse a la vía judicial por cualquier circunstancia derivada del contrato de la presente licitación, la firma adjudicataria acepta desde ya la competencia exclusiva de los Jueces del Departamento de Salto, República Oriental del Uruguay. A tales efectos, deberán constituir domicilio dentro del territorio nacional.

LICITACIÓN ABREVIADA PARA LA INSTALACIÓN DE CENTRO DE MONITOREO.

Anexo	F1	Formulario de Presentación
--------------	-----------	-----------------------------------

Lugar y fecha.

Señor
Intendente de Salto
Dr. Andrés Lima
Presente.

De mi mayor consideración:

El (los) que suscribe (en), con los datos filiatorios y domicilio siguientes:

Empresa o Razón Social					
RUT				Nº BPS	
Carácter de la representación					
Nombres y Apellidos					
Documento de Identidad				Nº	
País			Ciudad		
Calle					
Nº		Apto		Cód. Postal	
E- Mail				TELEFONO	

se presenta ante usted y expone:

1º) Que a los efectos de su presentación en el llamado a Licitación Abreviada para la “**INSTALACIÓN DE CENTRO DE MONITOREO**”, se lo tenga como presentado por medio de ésta.

2º) Que el domicilio denunciado es el constituido a todos los efectos legales a que de lugar el presente llamado, aceptándose la notificación por telegrama colacionado a éste, por Mail a la casilla indicada o cualquier otro medio fehaciente.

Sin otro particular, saluda a Usted muy atentamente,

FIRMA
Y ACLARACIÓN DE FIRMA

LICITACIÓN ABREVIADA PARA LA INSTALACIÓN DE CENTRO DE MONITOREO.

Anexo	F2	Declaración jurada Art. 46 del T.O.C.A.F
--------------	-----------	---

Artículo 46º. Están capacitados para contratar con el Estado las personas físicas o jurídicas, nacionales o extranjeras, que teniendo el ejercicio de la capacidad jurídica que señala el derecho común, no estén comprendidas en alguna disposición que expresamente se lo impida o en los siguientes casos:

1) Ser funcionario público o mantener un vínculo laboral de cualquier naturaleza, dependiente de los organismos de la administración contratante, no siendo de recibo las ofertas presentadas a título personal, o por firmas, empresas o entidades con las cuales la persona esté vinculada por razones de dirección o dependencia. No obstante, en este último caso de dependencia, tratándose de personas que no tengan intervención en el proceso de la adquisición, podrá darse curso a las ofertas presentadas en las que se deje constancia de esa circunstancia.

2) Estar suspendido o eliminado del Registro Único de Proveedores del Estado.

3) No estar inscripto en el Registro Único de Proveedores del Estado de acuerdo con lo que establezca la reglamentación.

4) Haber actuado como funcionario o mantenido algún vínculo laboral de cualquier naturaleza, asesor o consultor, en el asesoramiento o preparación de pliegos de bases y condiciones particulares u otros recaudos relacionados con la licitación o procedimiento de contratación administrativa de que se trate.

5) Carecer de habitualidad en el comercio o industria del ramo a que corresponde el contrato, salvo que por tratarse de empresas nuevas demuestren solvencia y responsabilidad.-

Art.239 del Código Penal: “El que, con motivo de otorgamiento o formalización de un documento publico, ante un funcionario publico, prestare una declaración falsa sobre su identidad o estado o cualquier otra circunstancia de hecho, será castigado con 3 a 24 meses de prisión.

Declaro bajo juramento: No estar comprendido en las situaciones de incompatibilidad previstas en el Art. 46 del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera:

EMPRESA	
RAZON SOCIAL	
DIRECCION	
RUT	
TELEFONO	
REPRESENTANTE	
DOCUMENTO IDENTIDAD	
FIRMA DECLARANTE:	
ACLARACION:	
CARÁCTER DE REP:	